



LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA
LIMBAŽU MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Reģ. Nr. 90009114631, Parka iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV- 4001
Tālrunis: 64070703, fakss: 64070903, e-pasts: muzikas_makslas_skola@limbazi.lv

PAZIŅOJUMS

Limbažos

20.03.2020.

Nr.1.17 / 15

Kārtības noteikšana audzēkņiem par attālināto mācību procesu

Ņemot vērā MK 12.03.2020. rīkojumu “Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu”, tiek pārtraukta profesionālās ievirzes izglītības sniegšana klātienē pilnībā no 23.marta līdz 14.aprīlim, vai līdz tālākiem norādījumiem.

Laika posmā no 23.03.2020. attālinātais mācību process profesionālās ievirzes izglītības programmās nosaka:

1. Komunikācijas kanāli- e-pasts (informācija tiek sniegta uz vecāku iesniegtajiem), tālrunis, Skype, Whatsapp.
2. Komunikācija jautājumiem:
 - Skolas vadības grupas kontakttelefoni:
direktore Indra Laura Lazdiņa - mob.t. 29421344 ;
mūzikas nodaļā direktora vietniece izglītības jomā Vita Fiļipova - mob.t. 29847607 ;
mākslas nodaļā direktora vietniece izglītības jomā Eva Stāvere - mob.t. 20021993 ;
lietvede Marita Muceniece – mob.t. 29338113.
 - Personīgās ierašanās gadījumā skolā lūgums vecākiem saskaņot laiku ar lietvedi.
3. Attālināto konsultāciju laikus nosaka **darba nedēļas ievaros** pedagogs individuāli, izsūtot tos uz vecāku e-pastiem.
4. Uzdevumi tiks veidoti gan kā īstermiņa, gan ilgtermiņa.
5. Vērtēšana šajā periodā **vairāk notiks** kā “ i/ ni ” vai aprakstoša; iespēja pielietot arī summāro vērtējumu saglabājas.
6. Netiek pieļauta attālinātā mācību procesā no audzēkņiem saņemto datu, video/ audio materiālu publiskošana sociālajos tīklos vai nodošana trešajām personām.
7. Pedagogu darba organizācija un komunikācija ar izglītojamiem:

Mūzikas nodaļai

- instrumenta spēles pedagogs vienojas par abpusēji vēlamāko laiku individuālai komunikācijai (mācību materiālu nodošana/saņemšana, metodisko norādījuma sniegšana, konsultēšana, atgriezeniskās saites nodrošināšana) vismaz 1 x nedēļā;
- grupu nodarbību (solfedžo, mūzikas literatūra) skolotāji uzdevumus (failus, linkus u.tml.), uzdevumu izpildes un atbilžu iesniegšanas laikus izsūta uz vecāku e-pastiem vismaz 1 x nedēļā.

Mākslas nodaļai

Katrai klasei mācību uzdevumu deleģēšana notiek viena mākslas nodaļas pedagoga vadībā, veidojot starppriekšmetu saikni no apskatāmajām, pētāmajām tēmām katram mācību priekšmetam atsevišķi. Uzdevumu precīzus nosacījumus ("atslēgas" vārdus, informāciju par pielietojamiem materiāliem u.c.), palīginformāciju (failus, linkus u.tml.), uzdevumu izpildes un iesniegšanas laikus izsūta uz vecāku e-pastiem vismaz 1 x nedēļā. Atbildīgais pedagogs vienojas par turpmāk abpusēji vēlamāko laiku individuālai komunikācijai.

Sagatavošanas/ pašapmaksas grupas

Nodarbības līdz 14.aprīlim ir atceltas, līdzfinansējums par šo periodu netiks iekasēts.

AICINĀJUMS UN ATGĀDINĀJUMS VECĀKIEM:

- iesaistīties sava bērna attālinātā mācību procesa veiksmīgākā īstenošanā,
- savlaicīgi sniegt no skolas saņemto informāciju bērnam un sekot uzdevumu izpildei,
- komunicēt ar attiecīgajiem skolotājiem un, ja nepieciešams, ar skolas vadības grupu.

Paldies par sapratni!

Vēlot gūt pozitīvu pieredzi un emocijas no neierastā mācību procesa,

Direktore:



/ Indra Laura Lazdiņa